

# STATUT

## **Domu Pomocy Społecznej**

**im. Roba Inja**

**w Świdniku**

### ROZDZIAŁ I.

#### **Postanowienia ogólne.**

##### § 1.

Dom Pomocy Społecznej im. Roba Inja w Świdniku zwany dalej „Domem” działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64, poz.593 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 , poz. 2104);
3. Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. nr 217 poz. 1837);
4. Postanowień niniejszego Statutu.

##### § 2

1. Dom Pomocy Społecznej im. Roba Inja w Świdniku jest jednostką organizacyjną Powiatu Świdnickiego działającą w formie jednostki budżetowej, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.
2. Dom jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej świadczącą usługi pobytu dla jego mieszkańców, na poziomie obowiązującego standardu.
3. Dom Pomocy Społecznej im. Roba Inja w Świdniku nosi nazwę: „Dom Pomocy Społecznej im. Roba Inja w Świdniku”.
4. Siedziba Domu mieści się w Świdniku, przy ul. Piaseckiej 240, nr kodu pocztowego: 21-040.
5. Dom jest przeznaczony dla 140 dorosłych, niepełnosprawnych intelektualnie mężczyzn.
6. Do Domu przyjmowani są, na podstawie decyzji administracyjnej, mężczyźni którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych w miejscu ich zamieszkania.

ROZDZIAŁ II.  
**Cel działania i zakres oraz poziom świadczonych usług.**

§ 3.

1. Celem działania Domu jest zapewnienie całodobowej opieki, z uwzględnieniem wolności, intymności, godności, poczucia bezpieczeństwa mieszkańców Domu.
2. Dom uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne mieszkańca świadczy następujące usługi:
  - a) bytowe,
  - b) opiekuńcze,
  - c) wspomagające,
  - d) edukacyjne.

§ 4

1. Dom umożliwia mieszkańcom korzystanie z przysługujących, na podstawie odrębnych przepisów, świadczeń zdrowotnych .
2. Dom świadczy niezbędne usługi pielęgniarские w zakresie wykraczającym poza uprawnienia mieszkańców, wynikających z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym

§ 5

Dom może świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne dla osób w nim nie zamieszkujących oraz inne usługi wykraczające poza zakres działalności podstawowej, dozwolone w ramach obowiązujących przepisów.

ROZDZIAŁ III.  
**Zasady organizacji i funkcjonowania Domu**

§ 6

Strukturę organizacyjną oraz szczegółowy zakres zadań Domu określa opracowany przez Dyrektora Domu regulamin organizacyjny, zatwierdzany uchwałą Zarządu Powiatu w Świdniku.

§ 7

Domem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

§ 8

1. Dyrektor jest pracodawcą w rozumieniu przepisów z zakresu prawa pracy, w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
2. Dyrektor Domu jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich pracowników.

#### § 9

1. Nadzór nad działalnością Domu w zakresie spraw finansowych i administracyjnych sprawuje Starosta Świdnicki przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdniku.
2. Nadzór nad jakością świadczonych usług oraz zgodnością zatrudnienia pracowników z wymaganiami kwalifikacyjnymi sprawuje Wojewoda Lubelski.

### ROZDZIAŁ IV. **Gospodarka finansowa**

#### § 10

1. Dom prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej domu jest roczny plan finansowy.
3. Szczegółowy tryb opracowywania, realizacji i rozliczania budżetu Domu określają odrębne przepisy.

#### § 11

Majątek Domu stanowią składniki mienia Powiatu Świdnickiego, będącego w trwałym zarządzie Domu, służące realizacji przypisanych zadań publicznych.

### ROZDZIAŁ V.

#### **Postanowienia końcowe**

#### § 12

1. Dom podlega wpisowi do rejestru domów pomocy społecznej, który jest prowadzony przez Wojewodę Lubelskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.
3. Wszelkie zmiany Statutu dokonywane są w trybie obowiązującym przy nadawaniu Statutu.